

## 土佐フードビジネスクリエーター（FBC）人材創出

### 【 募 集 要 項 】

高知大学は、平成20年度、文部科学省の科学技術振興調整費「地域再生人材創出拠点の形成」に採択され、南国市・香美市・香南市と連携して「土佐フードビジネスクリエーター（FBC）人材創出」事業を実施します。

本事業は、今後の地域における食料産業を支える中核人材を養成していくことを目的に、大学での食品製造・加工や品質管理技術等の技術に関する講義、マーケティングや経営学などマネジメント等に関する講義と、高知県工業技術センター等において現場レベルでの実習からなる教育プログラムを実施するものです。本プログラムを受講することで、豊富な地域の農水産物に対して、高い付加価値を盛り込んだ加工食品を開発できる人材や、分析・管理等の技術業務を担える人材、さらに経営的な視点から農業をマネジメントできる地域のリーダーを輩出したいと考えています。

#### 1. 募集人員

- ・土佐FBC-A 5人程度
- ・土佐FBC-B 5人程度
- ・土佐FBC-C 5人程度

#### 2. 創出する人材像及び研修期間

##### ●土佐FBC-A（2年間）

食料産業の経営から開発までを担える中核人材を養成します。養成人材は各企業等で中核業務を担っていくことを想定していますが、さらに将来本プログラムの受講生に対する指導を担っていただくことを期待しています。

##### ●土佐FBC-B（1年間）

技術力を有した食料産業従事者を養成します。養成人材は自ら商品開発や分析・管理等の技術業務を担えるスキルと考え方を身に付けていただきます。

##### ●土佐FBC-C（1年間）

経営的な視点を有する農業従事者を養成します。養成人材は農業をマネジメントの視点から指導できる地域のリーダーとして貢献していただきます。

#### 3. 受講資格

- (1) 所属長の推薦を得られる方
- (2) 大学に在籍されている学生は指導教員の推薦が得られる方
- (3) 研修プログラムに8割以上参加可能な方

※ 個人参加の場合は「所属長の推薦」は不要です。

#### 4. 受講料 無料

(ただし、保険料及び教材費等をいただく場合もあります。)

5. 受講期間

- 土佐FBC-A：平成20年10月～平成22年3月
- 土佐FBC-B：平成20年10月～平成21年3月
- 土佐FBC-C：平成20年10月～平成21年3月

※ 10月7日開講式を予定しています。詳細は別途連絡いたします。

6. 受講時間

講座は、原則、平日（火、金）の16：30～20：45、土曜日の9：30～14：30を中心に行います。

7. 受講場所 高知大学 物部キャンパス、高知県工業技術センター

8. 授業科目一覧

(1コマ=2時間)

カリキュラム	科目名	カリキュラム	科目名
食品製造・加工 (20コマ)	食品プロセス工学	マネジメント (20コマ)	知的財産管理学
	食品加工学		マーケティング
	食品化学		経営・起業論
	発酵化学		人材管理
品質管理 (20コマ)	食品分析学	食品機能 (20コマ)	食品学
	食品衛生学		食品機能学
	HACCP		生理・薬理学
	危機管理学		
実験技術 (20コマ)		現場実践学 (20コマ)	
課題研究			

9. 履修カリキュラムと修了条件

●各コース別の履修カリキュラム

- ・土佐FBC-A：座学「食品製造・加工」「マネジメント」「品質管理」「食品機能」の80コマ、実習「実験技術」「現場実践学」の40コマ、そして「課題研究」を2年間で履修します。
- ・土佐FBC-B：座学「食品製造・加工」「マネジメント」「品質管理」「食品機能」の80コマと、実習の「実験技術」あるいは「現場実践学」のうちどちらか1つ（20コマ）を選択し、1年間で履修します。
- ・土佐FBC-C：座学「食品製造・加工」「マネジメント」「品質管理」「食品機能」の80コマを1年間で履修します。

各講義の担当講師は全国レベルで活躍されている先生方です。

●修了条件

各コースの修了は、出席状況や試験結果にもとづき土佐FBC教育推進専門委員会で認定し、修了者には修了証を発行します。

## 10. 応募書類

応募書類は下記の「請求・提出・問い合わせ先」に電話あるいはFAX、メールで請求してください。

- (1) 様式1「志願書+推薦書」
- (2) 様式2「履歴書」
- (3) 様式3「志望動機」
- (4) 様式4「事業案企画書」

- ※1 土佐FBC-A受講者の方は、受講決定後、様式4の提出を求めます。
- ※2 推薦書は個人参加の場合は不要です。
- ※3 提出された応募書類は、返還しません。

## 11. 提出期限

**平成20年9月22日(月) 17時00分 必着**

- ※1 応募書類は封筒に入れ、「土佐FBC受講希望」と朱書き、「土佐FBC人材創出」事務室に持参又は郵送(上記日時に必着のこと)してください。
- ※2 メールでの応募の場合は、タイトルに「土佐FBC受講希望」と明記してください。こちらは捺印不要です。

## 12. 選考方法

志願書+推薦書(「様式1」)を提出いただいた受講希望者について、書類及び面接により審査を行います。また、履修コースについては、受講希望者との面接において、協議の上、決定致します。

- ※ 選考結果は個別にお知らせします。

## 13. 応募書類の請求・提出・問い合わせ先

〒783-8502 高知県南国市物部乙200

高知大学物部キャンパス内 土佐FBC人材創出 事務室(担当:浜口、坂本)

TEL: 088-864-5158・5138

FAX: 088-864-5209

E-mail: tosa-fbc@kochi-u.ac.jp

### ◎ 個人情報の取扱いについて

- (1) 高知大学が保有する個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」等の法令を遵守するとともに、「国立大学法人高知大学の保有する個人情報の適切な管理に関する規則」及び「国立大学法人高知大学保有個人情報管理実施細則」に基づき、保護に万全を期しています。
- (2) 志願時にお知らせいただいた氏名、住所等の個人情報については、受講者選抜、受講可否の連絡等の業務を行うために利用し、他の目的に利用、又は提供することはありません。

付表1 「土佐FBC人材創出の授業・実習・課題研究一覧」

付表2 「コマ編成(土佐FBC人材創出)」

付表3 「シラバス」

様式1 (志願書+推薦書)

平成20年度 国立大学法人高知大学

\*事務室記入欄

土佐フードビジネスクリエーター (FBC) 人材創出

## 志願書・推薦書

志 願 書		平成 年 月 日	
フリガナ 氏 名	印	男 ・ 女	
生 年 月 日	年 月 日 生 ( 歳)		
連 絡 先	会 社 名		役 職
	勤 務 先 住 所	〒	
	勤 務 先 電 話		勤 務 先 F A X
	E-mail		
	自 宅 住 所	〒	
	自 宅 電 話 (携 帯)		

推 薦 書		平成 年 月 日	
推薦者氏名	所 属 連 絡 先	役 職	印
推薦理由 (記入にあたっては応募要領の「1. 記入要領」を参照してください。)			

様式2 (履歴書)

平成20年度 国立大学法人高知大学

土佐フードビジネスクリエーター (FBC) 人材創出

\*事務室記入欄

## 履 歴 書

氏 名		写 真
学 歴(最終学歴を記入してください)		
年 月		
職 歴		
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		
資 格 ( 取 得 年 月 日 )		
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		

※欄が不足する場合は、別紙 (A4用紙) に記載してください。

様式3 (志望動機)

平成20年度 国立大学法人高知大学

土佐フードビジネスクリエーター (FBC) 人材創出

## 志 望 動 機

\* 事務室記入欄

氏 名	
-----	--

志望動機 (記入要領を参照)

--

様式4 (事業案企画書)

平成20年度 国立大学法人高知大学

土佐フードビジネスクリエーター (FBC) 人材創出

## 事業案企画書

\* 事務室記入欄

事業責任者 事業所名称：

所 属：

役 職：

氏 名：

印

受講生氏名：

印

以下の内容をA4用紙3枚以内で記入してください

1. 企画名 (30字以内)
2. 企画の概要 (200字以内)
3. 企画案の背景
4. 本企画案の企業における位置づけ
5. 実施体制
6. 本企画案に関するこれまでの取り組み
7. 想定される課題 (箇条書きで記入してください。)
8. それぞれの課題の解決に向けた方策 (箇条書きで記入してください。)
9. 予算規模 (概算)
10. 事業化に向けたタイムスケジュール

# 【 応 募 要 領 】

## 【 1. 記入要領】

応募書類は、以下の各項をご参照の上作成してください。

### (1) 志願書+推薦書（様式1）

#### ①志願書

- ・様式1に記載されている全ての欄に記入の上、氏名欄に捺印をしてください。
- ・自宅電話（携帯）欄は、固定電話・携帯電話の両方を所有している方は、両方の番号を、固定電話・携帯電話のどちらかを所有している場合には、所有している電話の番号を記入してください。

#### ②推薦書（個人参加の場合は不要）

- ・推薦者は、志願者が所属する団体で、志願者の雇用主もしくは上司に相当する方とします。
- ・志願者氏名欄および推薦者氏名欄に捺印をしてください。
- ・推薦者は、推薦理由について記入してください。
- ・推薦理由には、推薦者が本事業に期待する教育内容や成果、それらを志願者および推薦者が所属する企業・団体等にどう反映させ、発展させていくか、といった内容を合せて記載してください。

### (2) 履歴書（様式2）

- ・写真欄には、上半身・無帽・正面向き・背景無地のもので志願前6ヶ月以内に撮影した写真（縦4cm×横3cm）を貼付してください。

### (3) 志望動機（様式3）

- ・本事業を受講するにあたり、志願者本人の志望動機を記載してください。
- ・現在の志願者本人の仕事内容等をふまえ、新たに学びたいこと、もしくはさらに知識を深めたいこと、さらにそれらを生かした将来のビジネスプラン像があればそれぞれをまとめて記載してください。
- ・記載内容は、受講者選考および修了時評価の際の資料とするほか、本事業の方針や講義内容を検討するための貴重な資料として参考にさせていただきますので留意願います。

### (4) 事業案企画書（土佐FBC-A受講者のみ提出 様式4）

- ・事業責任者欄および受講生氏名欄に捺印をしてください。
- ・新事業等について事業責任者と十分に検討の上、本様式の順に従って各項目について、現段階で記入できることをA4用紙3枚以内で記載してください。

## 【 2. 応募書類の提出】

(1) 提出期限： 平成20年9月22日（月） 17時00分 必着

(2) 提出方法：紙またはメールで下記により「土佐FBC人材創出」事務室に提出してください。

○応募書類は封筒に入れ、「土佐FBC受講希望」と朱書し、持参又は郵送（上記日時に必着のこと）してください。

○メールでの応募の場合は、タイトルに「土佐FBC受講希望」と明記してください。こちらは捺印不要です。

(3) 応募書類の請求・提出・問い合わせ先：

〒783-8502 高知県南国市物部乙200

高知大学物部キャンパス内 土佐FBC人材創出 事務室(担当：浜口、坂本)

TEL：088-864-5158・5138 FAX：088-864-5209

E-mail：tosa-fbc@kochi-u.ac.jp

(4) 選考結果：応募いただいた方に個別にお知らせします。