**2024年度 共同利用・共同研究拠点「地球掘削科学国際研究拠点（JURC-DES）」**

**（C）共同研究（一般） 成果報告書**

提出年月日　　　　年　　月　　日

（ふりがな）

氏　名

所属及び職名（※大学院生は利用時の年次）

※申請時・利用時から所属・職名が変わった場合は利用時の所属・職名も明記ください。

※所属及び職名

連絡先住所 〒

Tel

E-mail

指導教員 　　　所属及び職名

※課題申請者が大学院生の場合は指導教員について記載して下さい。

１．採択番号

２．研究課題名

３．研究実施期間　※拠点に滞在した日程（移動のみの日を含む）を記載して下さい。

　　年　　月　　日　〜　　　年　　月　　日

　　年　　月　　日　〜　　　年　　月　　日

　　年　　月　　日　〜　　　年　　月　　日

　　年　　月　　日　〜　　　年　　月　　日

４．研究所共同研究者

（高知大学海洋コア国際研究所教員）

５．研究組織

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏　名 | 所　属 | 職名／大学院生・学部生は利用時の年次 | 分担内容 |
| 申請者 |  |  |  |  |
| 分担者 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ※申請時の分担組織を変更して許可を受けた場合は、変更後の組織を記載して下さい。 |

６．研究目的・期待される成果

※申請書に記載した事項を要約して下さい。
※科学研究費補助金（以下、科研費）や財団助成金等で実施された研究課題については、「研究課題名」、「研究課題番号」も記載してください。

７．研究実施内容・得られた成果　※1,000字程度で具体的に記述して下さい。

※科研費などで実施されている研究課題については、当該課題の「研究実績の概要」がわかる部分（実施状況報告書）のコピーや、「研究成果の概要」、「研究成果の学術的意義や社会的意義」がわかる部分（研究成果報告書）のコピーを別紙で添付することで代用可能です。

８．既に公表した成果物

※この成果報告書の提出までに、既に公表した成果物がある場合は、成果物登録フォームを提出して下さい。

※科研費等の成果報告書において論文発表、学会発表、卒業論文、修士論文、博士論文、特許、受賞等の情報が含まれているものがある場合はそれらのコピーを提出することで代用可能です。

９．見込まれる成果物

※原著論文発表、レビュー等原著論文以外による発表、口頭発表、卒業論文・修士論文・博士論文等の予定について記載して下さい。成果が出た場合は、別途事務局に報告して下さい。