

教員募集要領

平成29年4月27日

高知大学学生総合支援センター

高知大学学生総合支援センターは、全学的立場からキャリア形成支援、修学支援及び生活支援の企画及び実施を行い、もって高知大学における学生支援活動の充実・発展に寄与することを目的に関連部署と連携して学生や教職員からのさまざまな相談への対応やキャンパスライフの支援を行っています。また、当センター「キャリア形成支援ユニット」は、学生のキャリア形成支援及び就職支援に関する業務を担っています。

この度、「キャリア形成支援ユニット」における体系的なキャリア教育ならびに具体的な就職支援業務を維持・充実させるため、下記の要領により教員公募をいたしますので、候補者の応募又は適任者の推薦をお願い申し上げます。

なお、高知大学では、男女共同参画推進室 (<http://www.kochi-u.ac.jp/sankaku/>) を設置して、女性研究者支援を推進しており、教員公募においても女性研究者の積極的な応募を歓迎します。

1. 所 属 高知大学学生総合支援センター
2. 職 名 特任准教授または特任講師
3. 専攻分野（研究分野） キャリア形成支援
4. 募集人員 1名
5. 勤務形態 常勤（任期あり）
6. 担当業務等
 - (1) 主として以下の業務を担当する。
 - ① 学生総合支援センターの運営への機動的かつ柔軟な対応。
 - ② 学生総合支援センターと学内及び学外とのコーディネーターの役割。
 - ③ 下記のキャリア形成支援関係業務。
 - i) キャリア教育関係業務
 - ・体系的なキャリア教育の企画・立案
 - ・キャリア教育に関する授業の実施
 - ・キャリア教育の到達度・効果の検証
 - ・キャリア教育の啓発活動
 - ii) 就職室との協働による就職・インターンシップ関係業務
 - ・就職支援に係る調査・分析・検証
 - ・就職支援に係るガイダンス・セミナー等の企画・実施
 - ・就職・インターンシップ先の開拓・広報
 - ・進路選択・就職支援に係る相談・情報提供

iii) その他、キャリア形成支援関係業務

(2) 担当授業

- ① キャリア形成支援に関する授業科目
- ② 共通教育科目他

7. 応募資格

下記の要件をすべて満たすこと。

- (1) 高等教育の改革に一定の知見を有し、その職務に意欲があること。
- (2) 大学等における学生支援に対し理解があり、キャリア形成支援に関する研究実績および実務経験をもち、その実施に関する能力を有すると認められること。
- (3) 修士以上の学位を有するか又はこれと同等以上の業績を有する者。
- (4) 学生支援に関連する調査・研究を実施する能力を有すること。
- (5) 共通教育科目および専攻分野に関連する授業科目等を担当できること。
- (6) 全学的な教育プログラムにも参加、又は協力する意思のある者。
- (7) 在職中は、科学研究費助成事業を含む外部資金に代表者として応募すること。

8. 採用予定日及び契約期間

(1) 採用予定日

平成29年10月1日以降のなるべく早い時期

(2) 契約期間

任期は5年とする。ただし、任期終了年度中に評価を行い、実績・人物が優れており、採用基準を満たすと判断された場合は、本学が定める定年年齢まで雇用する。

9. 応募書類

(1) 履歴書(所定の様式) 1通(様式1)

(2) 教育研究業績書(所定の様式) 1通(様式2)

(注) 主要論文5編に○印を付すこと(該当する番号を○で囲んで下さい)。

査読付き論文、査読なし論文を区別して記載のこと。著書・特許・講演など全ての業績を記載。

(3) 全ての著書・論文掲載雑誌又は抜刷等(コピー可)

(4) 大学におけるキャリア形成支援に関する抱負

(A4版用紙2枚程度にまとめたもの) 1通

※ 応募書類の(様式1)及び(様式2)については、本学のホームページ(教職員採用情報)からダウンロードしてください。

高知大学HP(教職員採用情報)

URL : http://www.kochi-u.ac.jp/outline/other/saiyou/kyoin_bosyu.html

10. 選考方法

(1) 第1次審査(書類選考)で選考された候補者(複数名)には、面接による第2次審査を行います。詳細は候補者に別途通知します。

(2) 第2次審査(面接)においては、「9. 応募書類」の「(4)「大学におけるキャリア形成支援に関する抱負」に基づいてプレゼンテーションを行った上で、面接による審査を実施

します。

なお、第2次審査（面接）に伴う旅費等は応募者の負担とします。

1 1. 応募締切日 平成29年6月16日（金）17時必着（期限厳守）

1 2. 提出先

〒780-8520

高知市曙町二丁目5番1号

高知大学学務部学生支援課学生総合支援センター教員募集担当 気付

学生総合支援センター長 岩崎 貢 三 宛

※ 書類提出に際しては、封筒の表に「高知大学学生総合支援センター特任准教授または特任講師応募書類在中」と朱書きし、郵送の場合は必ず「書留便」とすること。

※ 応募に関する個人情報、個人情報保護法並びに本学規定に基づき適切に取扱いますが、選考上必要な範囲において照会等を行う場合がありますので、了解の上応募願います。なお、提出書類の返却は原則行いませんので、返却を希望する場合はその旨を記し、応募書類返送用封筒等（返送先明記、切手貼付等）を同封してください。

1 3. 給与等

[給 与]

「国立大学法人高知大学年俸制適用職員給与規則」に基づき支給（年俸制適用）

通勤手当、住居手当等の諸手当有り

[勤務態様]

勤 務 日：月曜日～金曜日

勤 務 時 間：専門業務型裁量労働制を適用

休 日：毎週土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始

休 暇 等：年次有給休暇、特別休暇（リフレッシュ休暇等）

社会保険等：文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険に加入

1 4. 本件に関する問合せ先

高知大学学務部学生支援課学生総合支援センター教員募集担当（担当：河野）

電 話：088-844-8325（直通）

eメール：gs07@kochi-u.ac.jp

（注）問合せは、基本的に電子メールでお願いします。

なお、回答は平日のみ（土曜日、日曜日、祝休日以外）とさせていただきます。