

高知大学事務職員を目指す皆様へ

私は令和5年10月に採用され、学務課人文社会科学部教務係に配属となりました。主な担当業務は、履修案内作成や履修登録のためのシステム設定、学生の異動（休学・退学等）、学内外からの調査回答などです。

学生対応の窓口があり、学生や先生方と話をすることが多いため、大学職員として働いていることを日々実感しています。相談・問い合わせ内容は多岐に渡り、学生の修学に関わることもあるため、的確な回答が求められますが、無事に解決できた時はやりがいを感じます。

未だに分からないことも多いですが、上司や先輩、周囲の方々に適宜相談できる環境にあり、その都度丁寧に教えてくれるので、安心して業務を行うことが出来ています。

また、現在子育てをしていますが、休暇を取得しやすく、夏季一斉休業やリフレッシュ休暇などもあるので、家族との時間も大切にしながら働くことが出来ています。

これから新たに高知大学で働く皆様と一緒に成長できることを楽しみにしています！

