

高知大学職員を目指す皆様へ

私は令和6年4月1日付で採用となり、学務部学生支援課総務・企画係に配属されました。

主な担当業務は学内外からの調査に対する回答業務、課内での勤怠管理業務、委員会開催業務などです。学生支援課ですが、総務・企画係は学生対応をすることはあまりなく、デスクワークが主な業務内容ですので、自分のペースでメリハリをつけて働くことができます。

また、大学職員は土日祝が休みで一斉休業やリフレッシュ休暇などの休暇の種類が多く、プライベートがとても充実しています。趣味や娯楽に没頭することができるのも大学職員の魅力だと思います。

充実したプライベートは仕事へのモチベーションの向上に繋がると思うので、公私ともに充実した社会人を目指して頑張っていきましょう。

