

# 令和7年度高知大学職場訪問の実施について

下記のとおり高知大学職場訪問を実施します。

実際に働く職員から話を聞ける貴重な機会となりますので、お申し込みのうえ、是非ご参加ください。

## 記

- 1. 対象者** 令和7年度国立大学法人等職員採用試験第一次試験の合格者  
※Microsoft Forms による事前予約制（先着40名）

## 2. 参加申込み

申込み期間 令和7年7月17日（木） 9時30分 ～  
令和7年7月22日（火） 12時00分

申込み方法 以下のURL もしくはQRコードより、高知大学職場訪問参加申込用フォームを開き、整理番号、氏名（かな）、連絡先電話番号、連絡先メールアドレス、希望する日時、質問したいことをご入力の上、申込用フォーム下部の「送信」ボタンを押してください。申込みは先着順となっており、各回の参加予定人数（20名）に達した日時は選択肢から除外されます。画面に表示されている日時から希望する日時をお選びください。

申込用フォームURL： <https://forms.office.com/r/xaNMMtYUdy>

申込用フォームQRコード ⇒



申込みが完了すると、ご入力いただいた連絡先メールアドレス宛に、申込み完了通知メールが自動送信されます。「@kochi-u.ac.jp」からのメールが受信できるようドメイン指定受信設定をご確認ください。

7月22日（火）の13時までに申込み完了通知メールが届かない場合は、本文書下部の問い合わせ先まで至急ご連絡ください。

## 3. 開催日時

1回目 令和7年7月24日（木） 9時30分 ～ 11時30分

2回目 令和7年7月24日（木） 14時00分 ～ 16時00分

※午前or午後どちらか1回の参加となります。各回の定員は先着20名です。

#### 4. 当日の流れ

当日は、各回開始時間の5分前を目途に、本学朝倉キャンパスの教育学部1号館2階第一会議室までお越しください。

※キャンパスマップ（朝倉キャンパス） | 高知大ポータル (kochi-u.ac.jp)

その場で受付の後、指定の場所へ着席していただきます。

(タイムテーブル) ※表示している時刻は、1回目（午前の回）における時刻です。

9:30～

①開会、人事課長挨拶（5分程度）

9:35～

②高知大学概要説明（15分程度）

人事課担当者がスクリーンに資料を共有しながら大学の概要を説明します。

9:50～

③若手職員からの職場紹介（30分程度 1人10分程度×3人）

採用5年程度の若手職員が、スクリーンに資料を共有しながら大学の職場を紹介します。

《2グループ（A・B）に分かれて④及び⑤を交互に実施》

10:30～（Aグループが先に実施 Bグループは11:00～）

④若手職員及び人事課職員との質疑応答（30分程度）

若手職員（採用5年程度）と人事課職員がペアになって、皆さんからの質問に回答します。

グループをさらに3つに分け、ブースに分かれて実施する予定です。

質疑応答タイムは皆さんからの質問によって進行します。限られた時間になりますので、あらかじめ質問したいことをリストアップしておくとは有意義な時間になるかと思います。

10:30～（Bグループが先に実施 Aグループは11:00～）

⑤学内現場紹介（30分程度）

人事課職員が、事務職員が働く現場を案内します。

事務室の中には入れませんが、入り口近くで各部署の特色等を紹介します。

11:30

⑥解散（進行次第で、解散時間が前後することがあります。）

以上

《本件に関する問い合わせ先》

高知大学総務部人事課人事管理係

TEL：088-844-8671

MAIL：saiyou\_jinji@kochi-u.ac.jp