

【学内個別企業説明会・申込後の流れ】

開催期間：広報開始日の3月1日～4月末まで

申込受付期間：1月15日～4月15日まで

対象学生：2027年3月卒業生・修了生

①システムで申込

※不備等ありましたら就職室からご連絡します。

②必ずポスターの作成・提出

※作成方法・提出方法は、下記に記載していますのでご確認ください。

③開催可否の問い合わせ

※開催可否について、開催日の1週間前に学生の申込状況をお問い合わせください。

★重要★ポスターの作成・提出方法について

【作成】

周知用ポスターは、A4・縦・PDFで作成をお願いします。

様式中の必要事項を必ず埋めてください。対象学部と開催方法については、不必要的部分は削除をお願いします。

※写真やイラストは自由に入れていただいて問題ありません。文字の色や大きさやフォントも自由です。

【提出方法】

提出先：shushoku@kochi-u.ac.jp (メール送信の際は"●"を半角@に変更して送信ください)

メール件名：【企業名】学内個別会社説明会のポスター送付について

ポスターのデータ名：〇〇〇〇 (←開催日の日付) 企業名 (例：3月1日開催の場合→0301株式会社就職室)