|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 課　　長 | 課長補佐 | 学生生活支援係 |
|  |  |  |

（活動予定の１週間前までに学生支援課課外活動窓口へ提出）

令和　　年　　月　　日

教育担当理事　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 団　 体　 名 |  |
| 代 表 者 氏 名 | ㊞ |
| 代表者連絡先 |  |
| 顧問教員等氏名 | ㊞ |

新型コロナウイルス感染症に係る「活動再開許可申請書」

　下記のとおり、課外活動を再開したいので許可くださいますようお願いいたします。

　なお、活動に際しては、活動記録簿を作成し感染が疑われる場合は直ちに活動を停止します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 活動内容  （活動時間及び参加人数等も記入すること） |  |
| 活動場所 |  |
| 感染防止策・3密  （密閉、密集、密接）を避ける対策等  ※別紙記載でも可 |  |
| 活動再開のための  提出物等チェック欄  （準備が完了しているものにチェックを入れること） | （　）新型コロナウイルス感染症に係る「活動再開許可申請書」（本紙）  （　）「学生団体設立承認願」関係書類一式（サークル・同好会対象）  　　　※大学非公認団体の場合は、団体の概要が分かる書類を提出  （　）別添「課外活動における新型コロナウイルス感染症予防について」を熟読し、感染予防対策を部全体で共有し、実施ができる状態である。  （　）活動記録簿の必要性を部全体で理解し、実施ができる状態である。 |

（注）本申請書を提出後、大学から活動の許可を得るまでは、活動は行わないでください。