

高知大学及び高知工業高等専門学校 施設系技術職員
(建築、電気、機械) 募集要項

1. 職 種 施設系技術職員 (建築、電気、機械)
2. 募集人員 常勤職員 3名
3. 採用日 令和8年7月1日以降のできるだけ早い時期
4. 勤務場所 高知大学又は高知工業高等専門学校の施設管理部門
高知大学財務部施設企画課、施設整備課 (高知市曙町)、
高知大学医学部・病院事務部施設管理課 (南国市岡豊町) 又は
高知工業高等専門学校総務課施設係 (南国市物部乙)
※勤務機関は原則として高知大学となりますが、希望者は高知工業高等専門学校での勤務も可能です。
履歴書に希望する勤務機関を明記すること (高知大学希望、高知工業高等専門学校希望、勤務機関の希望なし、など)。
5. 職務内容 大学・高専施設管理部門において建築、電気又は機械技術者として従事、大学キャンパス又は高専の施設及び屋外環境に関する施設整備の企画・立案、設計・積算及び施工監理、維持保全、施設に係る調査・統計及び報告、エネルギーの管理・運用業務
6. 応募資格 (1)から(4)はいずれかに該当する者
(1) 2級建築士受験資格が得られる学科等の学校(*)を卒業 (卒見込みを含む) した者、又は同程度の知識や経験を有する者
(*) 工業高等学校、工業高等専門学校、専門学校又は大学
(2) 工業高等学校、工業高等専門学校、専門学校又は大学の建築、電気若しくは機械系学科を卒業あるいは卒業見込みの者
(3) 建築又は建築設備 (給排水・空気調和設備・電気設備等) に関する3年以上の設計・施工の実務経験を有する者

(4) 次の「資格」のいずれかを有する者（今後の職務経験により取得が見込める者を含む）または同等以上の資格を有する者。

建築施工管理技士、電気工事施工管理技士、管工事施工管理技士、建築士、建築設備士、電気主任技術者、エネルギー管理士、電気工事士

7. 応募期限 令和8年5月22日（金） 15時（必着）

8. 応募書類 (1) 履歴書（市販の履歴書（JIS規格）に自筆で記入、写真貼付、学歴は高等学校卒業から記載。在学中の方で学校指定の様式がある場合は、その様式を使用してください。）

(2) 成績証明書又は調査書（最終学歴のもの）

(3) 職務経歴書 ※職歴のある方のみ（具体的な仕事内容を記載。任意様式）

※1 応募書類は返却しません。応募書類に記載された個人情報は、選考及び採用以外の目的には使用しません。

9. 応募方法 上記応募書類を、下記担当まで提出ください。

なお、封筒表面に「施設系技術職員応募書類在中」と朱書きのうえ、**簡易書留**で送付してください。

10. 選考日程等

第1次選考 書類選考（応募期限から2週間程度で結果を通知します）

第2次選考 第1次選考合格者について実施します。

日 程 令和8年6月上旬～中旬

場 所 高知大学朝倉キャンパス（高知市曙町2-5-1）

方 法 プレゼンテーション、個人面接

（日程、プレゼンテーションの課題等の詳細については、第1次選考の合格通知の際にお知らせします）

備 考 第2次選考は、オンラインで実施する可能性があります

選考のための交通費、宿泊費等必要経費は応募者負担とします。また、

第2次選考をオンラインで実施する場合の通信環境やPC等は各自で
ご準備ください。

1 1. 勤務条件等

(注) 令和8年4月1日現在の金額

(1) 初任給	高校卒	195,800円	採用前の職歴等に応じて加算
	高専卒	206,700円	される場合があります。
	大学卒	219,400円	(例：高校卒、経験年数10年 249,200円)
			: 大学卒、経験年数10年 257,500円)

(2) 諸手当 本学給与規則に基づき、支給要件に該当するときに支給
通勤手当、住居手当、扶養手当、超過勤務手当、期末・勤勉手当（年
2回）等、退職手当制度有り

(3) 勤務時間 (高知大学)
月曜日～金曜日の週5日勤務
午前8時30分から午後5時15分（休憩60分を含む）
時間外勤務有
(高知工業高等専門学校)
月曜日～金曜日の週5日勤務
午前8時30分から午後5時00分（休憩45分を含む）
時間外勤務有

(4) 休日 毎週土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始

(5) 休暇等 (高知大学)
年次有給休暇、特別休暇（リフレッシュ休暇等）、育児休業、介護
休業制度有り
(高知工業高等専門学校)
年次有給休暇、特別休暇、育児休業、介護休業制度有り

(6) 社会保険等 文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険に加入

(7)試用期間 有り（6か月）

(8)勤務場所 勤務場所は、原則高知大学（朝倉・岡豊事業場）、希望者は高知工業高等専門学校に配属されます。いずれの勤務場所においても全面禁煙のため就業時間内外を問わず喫煙はできません。

【担当・書類提出先】 国立大学法人高知大学総務部人事課人事管理係 下元
〒780-8520 高知県高知市曙町2丁目5番1号
電話：088-844-8118
FAX：088-844-8119