

事務受付日		No.	
-------	--	-----	--

別記様式第1号（第3条関係）

令和 年 月 日

高知大学長 殿

寄附者 氏名

住所

氏名

印

寄附申込書（一般用）

下記のとおり、寄附をいたします。

記

1. 寄附金額（有価証券にあつては証券名、額面金額及び時価）
2. 寄附金の名称
3. 寄附の目的
4. 寄附の条件
5. その他参考となる事項（寄附金の振込時期等）

※納付書送付先として、寄附者住所・氏名以外をご希望される場合は、以下ご記入願います。

ご住所 氏名

ご担当者 氏名

電話番号

記入例

受付日		No.	
-----	--	-----	--

別記様式第1号（第3条関係）

令和 年 月 日

高知大学長 殿

寄附者 〒XXX-XXXX

住所 ○○市○○町○丁目○-○

氏名 ○○○○ 印

会社名と代表者名をご入力ください

寄附申込書（一般用）

下記のとおり、寄附をいたします。

記

- 寄附金額（有価証券にあっては証券名、額面金額及び時価）○○○, ○○○円
- 寄附金の名称 ○○学術研究助成金 又は ○○財団研究助成金 等
- 寄附の目的 高知大学○○学部○○学科 ○○教授の○○研究に対する助成 等
- 寄附の条件 特にない場合は、「なし」と記入してください。
- その他参考となる事項（寄附金の振込時期等）

寄附金納付の時期が決まっている場合、分割納付の場合等にご記入ください。  
なお、分割納付の場合は全額が納付されるまで領収書を発行できませんのでご注意ください。

（注） イ 寄附者から本学の役職員が寄附金を受領し、改めて当該役職員から本学に寄附する場合には、寄附者の名称、主たる事業所の所在地及び代表者名（個人にあっては、氏名、住所及び職業）をその他参考となる事項欄に記入する。

ロ 申込書及び添付資料が、外国文の場合には訳文を添付する。

※納付書送付先として、寄附者住所・氏名以外をご希望される場合は、以下ご記入願います。

ご住所 〒XXX-XXXX ○○市○○町○丁目○-○

ご担当者 氏名 △△△株式会社 □□ □□

電話番号 XXX-XXX-XXXX